

T.C.
KARAMAN VALİLİĞİ
İl Yazı İşleri Müdürlüğü
HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
1	DİLEKÇE BAŞVURUSU	1. Adı Soyadı 2. İletişim Bilgileri	30 GÜN
2	STAJ (ÖĞRENCİ)	1. Dilekçe 2. Üniversite Öğrenci Belgesi 3. Üniversiteden Staj Yapması Uygundur Belgesi	45 GÜN

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : İl Yazı İşleri Müdürlüğü
İsim : Beysun ATEŞGÖZ BOZ
Unvan : İl Yazı İşleri Müdür V.
Adres : Karaman Valiliği
Tel : 0 338 226 70 68
Faks : 0 338 226 70 74
E-posta : beysun.boz@icisleri.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : Valilik Makamı
İsim : Kenan ESKİN
Unvan : Vali Yardımcısı
Adres : Karaman Valiliği
Tel : 0 338 226 70 25
Faks : 0 338 226 70 74
E-posta : kenan.eskin@icisleri.gov.tr